

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида № 39 с приоритетным осуществлением деятельности по
художественно-эстетическому развитию детей Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

П Р И К А З №

30/2

Номер документа

1 сентября 2018 года

**«О соблюдении антикоррупционного законодательства
Российской Федерации в сфере образования»**

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», и Федерального Закона от 03.12.2012 № 231-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», вступившим в силу с 01.01.2014 и указа Президента Российской Федерации от 14.02.2014 года № 80 «О некоторых вопросах организации деятельности по противодействию коррупции», Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.09.2015 № ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сотрудникам изучить вышеперечисленную нормативно-правовую базу Правительства Российской Федерации согласно плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад №39, ответственный старший воспитатель Бесова Н.В..
2. Согласно плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 39 обновить уголки по антикоррупционной пропаганде, на которых разместить стенды: с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, свидетельство об аккредитации, устав и т.д.), с нормативными актами о режиме работы учреждения, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы; график и порядок приема граждан заведующим по личным вопросам; разместить журнал обращений граждан в доступном месте. Ответственный старший воспитатель Бесова Н.В.:
3. Старшему воспитателю Бесовой Н.В. разместить информационный блок по антикоррупционной политике на сайте ГБДОУ
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

**Заведующий
ГБДОУ № 39**

должность



личная подпись

Сергеева Е.Г.
расшифровка подписи